

สภามหาวิทยาลัยพะเยา
วิทยาเขตพะเยา ถนนพหลโยธิน, อำเภอเมือง



ที่ ศธ ๐๕๙๐.๐๗ / ๗๐๕๓๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
เลขที่รับ 5000. ๒ 4 2
วันที่ 27 ส.ค. 2560
เวลา 13:30 น.

มหาวิทยาลัยพะเยา
ตำบลแม่กา อำเภอเมือง
จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐

เลขที่รับ ๗๕/ 2560

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐

วันที่ 29 ส.ค. 2560

เวลา ๑๕.๓๕ น.

ผู้รับ อังณา

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

เรื่อง ขอเชิญชวนส่งบทความวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์

๒. คำแนะนำวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ด้วยมหาวิทยาลัยพะเยา ได้จัดทำวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย/วิชาการ ให้ได้มาตรฐานในระดับชาติตลอดจนเป็นสื่อกลางการแลกเปลี่ยนทักษะทางวิชาการ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ให้กว้างขวางยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์ ให้คณาจารย์ นิสิต นักวิจัย และบุคคลทั่วไป ร่วมส่งบทความวิจัย/วิชาการในด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยสามารถส่งบทความวิจัยได้ที่ กองบรรณาธิการวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๔ ๕๖๖ ๖๖๖ ต่อ ๑๐๕๗-๘ มือถือ ๐๘ ๒๖๒๙ ๑๙๗๐ E-mail: j.nu.phayao@gmail.com ตั้งแต่บัดนี้ไปจนถึงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบโดยทั่วกันด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ขอแสดงความนับถือ

ผ. พ. เมฆา ๗๐ ๗๐ ๗๐ ๗๐ ๗๐ ๗๐

Dyer Chanu

สภาอาจารย์มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิบูลย์ วัฒนาราช)

สภาอาจารย์ ม. พ. เมฆา

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

สภาอาจารย์มนุษยศาสตร์, วิทยาลัย

๗๖ ๖๖ ๖๖ ๖๖ ๖๖ ๖๖

กองบรรณาธิการวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

โทร ๐ ๕๔๕๖ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๐๕๘ โทรสาร ๐ ๕๔๕๖ ๖๗๑๔

E-mail: j.nu.phayao@gmail.com

๗๖ ๖๖ ๖๖ ๖๖ ๖๖ ๖๖

๒๕ ส.ค. ๖๐

ประชาสัมพันธ์

[Signature]

29 ส.ค. 2560

ទូរស័ព្ទ: ០៥៤-៤៦៦៦៦ ៧០ ១០៤៨ ទូរស័ព្ទ: ០៥៤-៤៦៦៧១៤

អាសយដ្ឋាន: វិទ្យាស្ថានជាតិបច្ចេកទេសស្រូវសាល ភូមិស្រូវសាល ខេត្តស្រះចក កម្ពុជា

អាសយដ្ឋាន: វិទ្យាស្ថានជាតិបច្ចេកទេសស្រូវសាល ភូមិស្រូវសាល ខេត្តស្រះចក កម្ពុជា

អាសយដ្ឋាន: វិទ្យាស្ថានជាតិបច្ចេកទេសស្រូវសាល ភូមិស្រូវសាល ខេត្តស្រះចក កម្ពុជា

ទូរស័ព្ទ: ០៥៤ ២៥៦៦ ២៥៦៦ ២៥៦៦

អាសយដ្ឋាន: វិទ្យាស្ថានជាតិបច្ចេកទេសស្រូវសាល ភូមិស្រូវសាល ខេត្តស្រះចក កម្ពុជា

E-mail: j.nu.phaya@gmail.com

អាសយដ្ឋាន: វិទ្យាស្ថានជាតិបច្ចេកទេសស្រូវសាល ភូមិស្រូវសាល ខេត្តស្រះចក កម្ពុជា

អាសយដ្ឋាន: វិទ្យាស្ថានជាតិបច្ចេកទេសស្រូវសាល ភូមិស្រូវសាល ខេត្តស្រះចក កម្ពុជា

អាសយដ្ឋាន: វិទ្យាស្ថានជាតិបច្ចេកទេសស្រូវសាល ភូមិស្រូវសាល ខេត្តស្រះចក កម្ពុជា

ទូរស័ព្ទ: ០៥៤ ២៥៦៦ ២៥៦៦ ២៥៦៦



ទូរស័ព្ទ: ០៥៤ ២៥៦៦ ២៥៦៦ ២៥៦៦

ទូរស័ព្ទ: ០៥៤ ២៥៦៦ ២៥៦៦ ២៥៦៦

ទូរស័ព្ទ: ០៥៤ ២៥៦៦ ២៥៦៦ ២៥៦៦

คำแนะนำสำหรับผู้พิมพ์

วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นวารสารวิชาการจัดพิมพ์ โดยมหาวิทยาลัยพะเยา กำหนดพิมพ์ปีละ 3 ฉบับ ผู้พิมพ์สามารถส่งเรื่องมาลงพิมพ์ได้ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นสมาชิกหรือสังกัดมหาวิทยาลัยพะเยาเท่านั้น ผลงานที่ได้รับการพิจารณาลงพิมพ์ในวารสารจะต้องมีสาระน่าสนใจ เป็นงานที่ทบทวนความรู้เดิม หรือองค์ความรู้ใหม่ที่ทันสมัย รวมทั้งข้อคิดเห็นทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อ่าน

นอกจากนี้สำหรับการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ เจ้าของบทความต้องสามารถแสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมในการวิจัยได้รับทราบข้อมูลและตัดสินใจเข้าร่วมในการวิจัยโดยความสมัครใจ และจะต้องเป็นงานที่ไม่เคยถูกนำไปพิมพ์เผยแพร่ในวารสารอื่นใดมาก่อน และไม่อยู่ระหว่างการพิจารณาลงพิมพ์ในวารสารใด ๆ บทความอาจถูกตัดแปลง แก้ไขเนื้อหา รูปแบบ และสำนวน ตามที่กองบรรณาธิการเห็นสมควร ทั้งนี้เพื่อให้วารสารมีคุณภาพในระดับมาตรฐานสากล และนำไปอ้างอิงได้ หากผู้พิมพ์มีข้อสงสัยในการจัดเตรียมต้นฉบับสามารถตรวจสอบระเบียบการตีพิมพ์ล่าสุดของวารสารได้จาก E-mail: j.nu.phayao@gmail.com

การเตรียมต้นฉบับ

1. ต้นฉบับพิมพ์เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ แต่เรื่องจะต้องมีบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ การใช้ภาษาไทยให้ยึดหลักการใช้คำศัพท์ และการเขียนทับศัพท์ภาษาอังกฤษ ตามหลักของราชบัณฑิตยสถานให้หลีกเลี่ยงการเขียนภาษาอังกฤษปนภาษาไทยในข้อความ ยกเว้นกรณีจำเป็น เช่น ศัพท์ทางวิชาการที่ไม่มีคำแปล หรือคำที่ใช้แล้ว ทำให้เข้าใจง่ายขึ้นคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เขียนปนภาษาไทยให้ใช้ตัวเล็กทั้งหมด ยกเว้นชื่อเฉพาะสำหรับต้นฉบับภาษาอังกฤษควรได้รับการตรวจสอบความถูกต้องด้านการใช้ภาษาจากผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษก่อน

2. ขนาดของต้นฉบับ: ใช้กระดาษขนาด A4 (8.5x11 นิ้ว) และพิมพ์โดยเว้นระยะห่างจากขอบกระดาษด้านละ 1 นิ้ว จัดหน้าพิมพ์เป็นสองคอลัมน์ ในส่วนตารางและรูปภาพ ถ้ามีขนาดใหญ่ สามารถใช้เป็น 1 คอลัมน์ได้

3. ชนิดและขนาดตัวอักษร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ใช้ตัวอักษร **Browallia New**

- ชื่อเรื่องใช้ตัวอักษรขนาด 18 pt. ตัวหนา
- ชื่อผู้พิมพ์ใช้ตัวอักษรขนาด 16 pt. ตัวปกติ
- หัวข้อหลักใช้ตัวอักษรขนาด 16 pt. ตัวหนา
- หัวข้อรองใช้ตัวอักษรขนาด 14 pt. ตัวหนา
- บทคัดย่อและเนื้อเรื่องใช้ตัวอักษรขนาด 14 pt. ตัวปกติ
- เียงอรรด (อยู่ท้ายบทความหน้าแรก) ซึ่งจะมี ที่อยู่/สังกัดของผู้พิมพ์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และ E-mail ของผู้พิมพ์ ใช้อักษรขนาด 12 pt. ตัวปกติ

4. การส่งต้นฉบับ ผู้เสนอผลงานจะต้องส่งต้นฉบับแบบพิมพ์ ในรูปแบบของอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์แบบ ".doc" (MS Word) และ pdf file มาที่กองบรรณาธิการวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา หรือที่ E-mail: j.nu.phayao@gmail.com

5. จำนวนหน้า ความยาวของบทความไม่ควรเกิน 15 หน้า และไม่ควรรันเกินไป โดยรวมทั้งตาราง รูปภาพ (JPEG.) และเอกสารอ้างอิง (แบบ Vancouver Style) ด้วย

6. รูปแบบการเขียนต้นฉบับ แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. ประเภทบทความรายงานผลงานวิจัย (Research article)
2. บทความวิชาการทันสมัยที่จากการทบทวนเอกสารงานวิจัยใหม่ ๆ ที่ผู้อื่นได้ทำไว้มาก่อน

(Review article)

7. ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า ตรงกลางด้านบนของกระดาษ A4

การเรียงลำดับหัวข้อในบทความผลงานวิจัย

1. ชื่อเรื่อง (Title) ควรสั้น กระชับ และสื่อเป้าหมายหลักของงานวิจัย ไม่ใช่คำย่อ ความยาวไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษร (ประมาณ 2 บรรทัด) ชื่อเรื่องให้มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต้นฉบับภาษาไทยให้พิมพ์ชื่อเรื่องภาษาไทยก่อน แล้วตามด้วยภาษาอังกฤษ ดังตัวอย่าง “Local Communities’ Participation in Sustainable Tourism Management Along the Phayao Lake Rim”

2. ชื่อผู้พิมพ์ [Author(s)] และที่อยู่ให้มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และระบุหน่วยงานหรือสถาบันที่สังกัดและ E-mail address ของผู้พิมพ์ เพื่อกองบรรณาธิการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถติดต่อได้

3. บทคัดย่อ (Abstract) เป็นการย่อเนื้อความงานวิจัยทั้งเรื่องให้สั้น และมีเนื้อหาครบถ้วนตามเรื่องเต็มความยาวไม่เกิน 250 คำ ไม่ควรมีคำย่อ

4. คำสำคัญ (Keywords) ให้ระบุไว้ท้ายบทคัดย่อของแต่ละภาษา ไม่ควรเกิน 5 คำ

5. บทนำ (Introduction) เป็นส่วนเริ่มต้นของเนื้อหาที่บอกความเป็นมา เหตุผล และวัตถุประสงค์ที่นำไปสู่การวิจัยนี้ ควรให้ข้อมูลทางวิชาการที่เกี่ยวข้องจากการตรวจเอกสารประกอบ

6. วัสดุอุปกรณ์และวิธีการศึกษา (Materials and Methods) ให้ระบุรายละเอียดวัสดุ อุปกรณ์ สิ่งที่มาศึกษา จำนวน ลักษณะเฉพาะของตัวอย่างที่ศึกษา อธิบายวิธีการศึกษา แผนการทดลองทางสถิติ วิธีการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ และการแปลผล

7. ผลการศึกษา (Results) รายงานผลที่ค้นพบ ตามลำดับขั้นตอนของการวิจัย อย่างชัดเจนได้ใจความ ถ้าผลไม่ซับซ้อน และมีตัวเลขไม่มาก ควรใช้คำบรรยาย แต่ถ้ามีตัวเลขหรือตัวแปรมาก ควรใช้ตารางหรือแผนภูมิแทน ไม่ควรมีเกิน 5 ตารางหรือแผนภูมิ

8. วิจารณ์และสรุปผล (Discussion and Conclusion) แสดงให้เห็นว่าผลการศึกษาตรงกับวัตถุประสงค์และเปรียบเทียบกับสมมติฐานของงานวิจัยที่ตั้งไว้หรือแตกต่างไปจากผลงานที่มีผู้รายงานไว้ก่อนหรือไม่ อย่างไร เหตุผลใดจึงเป็นเช่นนั้น และมีพื้นฐานอ้างอิงที่เชื่อถือได้ และให้จบด้วยข้อเสนอนะที่จะนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ หรือทั้งประเด็นคำถามการวิจัย ซึ่งเป็นแนวทางสำหรับการวิจัยต่อไป

9. ตาราง รูป ภาพ แผนภูมิ (Tables, Figures, and Diagrams) ควรคัดเลือกเฉพาะที่จำเป็นแทรกไว้ในเนื้อเรื่อง โดยเรียงลำดับให้สอดคล้องกับคำอธิบายในเนื้อเรื่อง และต้องมีคำอธิบายสั้นๆ ที่สื่อความหมายได้สาระครบถ้วน

กรณีที่เป็นตารางคำอธิบายอยู่ด้านบน ถ้าเป็นรูปภาพ แผนภูมิ คำอธิบายอยู่ด้านล่าง (สำหรับรูปภาพจะต้องส่งในรูปแบบของอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ jpg.)

10. กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements) ระบุสั้น ๆ ว่างานวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุน และความช่วยเหลือจากองค์กรใด หรือผู้ใดบ้าง

11. เอกสารอ้างอิง (References) ระบุรายการเอกสารที่นำมาใช้อ้างอิงให้ครบถ้วน โดยใช้ แบบ Vancouver Style คือ การอ้างอิงในเนื้อเรื่อง (in-text citations) เมื่อนำผลงานของผู้อื่นไม่ว่า บางส่วนหรือทั้งหมดมาอ้างอิงในงานนิพนธ์ ให้ใส่ตัวเลขกำกับที่ท้ายข้อความนั้น เรียงตามลำดับ [1], [2], [3].... แล้วรวบรวมเป็นเอกสารอ้างอิงท้ายบทความ

11.1 รูปแบบและตัวอย่างการอ้างอิงหนังสือ (Book)

รูปแบบ :

1. ชื่อผู้แต่ง. ชื่อหนังสือ. พิมพ์ครั้งที่. เมืองที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์; ปีที่พิมพ์.
2. Author. Title of Book. Edition of Book. Place of Publication: Publisher Name; Year of Publication.

ดังตัวอย่าง:

1. ชมพูนุช อ่องจรีต. คลื่นไฟฟ้าหัวใจทางคลินิก. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย; 2539.
2. Getzen, TE. Health economics: fundamentals of funds. New York: John Wiley & Son; 1997.

11.2 การอ้างอิงจากวารสาร (Journal)

รูปแบบ:

1. ชื่อผู้แต่ง.ชื่อเรื่อง. ชื่อย่อของวารสาร. ปีที่พิมพ์; ปีที่ (ฉบับที่): เลขหน้า.
2. Author. Title of Article. Title of Journal. Year of Publication; Volume (Issue): pp.xx.

ดังตัวอย่าง:

1. พิจารณ์ เจริญศรี. การปรับความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารก่อนรุกเข้าสู่โลกโลกาภิวัตน์ครั้งใหม่. นกบริหาร 2547; 24(2): 31-6.
2. Russell FD, Coppel AL, Davenport AP. In vitro enzymatic processing of radiolabelled big ET-1 in human kidney as a food ingredient. Biochem Pharmacol 1998; 55(5):697-701.

11.3 รายงานจากการประชุมทางวิชาการ (Proceedings)

รูปแบบ :

1. ชื่อผู้แต่ง. ชื่อเรื่อง. ใน: ชื่อคณะบรรณาธิการ, ชื่อเอกสารรายงานการประชุม; วันที่ เดือน ปีที่; สถานที่จัดประชุม, เมืองที่พิมพ์. สำนักพิมพ์; ปีที่พิมพ์. หน้าแรก-หน้าสุดท้าย.

ดังตัวอย่าง:

1. พิทักษ์ พุทธรชัช, กิตติ บุญเลิศนิรันดร์, ทนงศักดิ์ มณีวรรณ, พงาม เดชคำรณ, นภา ชันสุภา. การใช้เอทีฟอนกระตุ้นการสุกของพริก. ใน: เอกสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 15 สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล. กรุงเทพฯ 2541. หน้า 142-9.
2. Bengtsson S, Solheim BG. Enforcement of data protection, privacy and security in medical informatics. In: Lun KC, Degoulet P, Piemme TE, Reinhoff O, editors. MEDINFO 92. Proceeding of the 7th World Congress on Medical Informatics; 1992 Sep 6-10; Geneva, Switzerland. Amsterdam: North Holland; 1992. p.1561-5.

11.4 การอ้างอิงจากพจนานุกรม

รูปแบบ:

1. ชื่อพจนานุกรม. พิมพ์ครั้งที่. เมืองหรือสถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์; ปีที่พิมพ์. หน้า.

ตัวอย่าง:

1. พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542. กรุงเทพฯ: นานมีบุ๊คพับลิเคชันส์; หน้า1488.
2. Stedman S, medical dictionary. 26th ed. Baltimore: Williams & Wilkins; p.119-20.

11.5 การอ้างอิงจากหนังสือพิมพ์

รูปแบบ:

1. ชื่อผู้แต่ง. ชื่อเรื่อง. ชื่อหนังสือพิมพ์. ปี เดือน วัน; Sect: หน้า 15.
2. Author. Title of Article. Title of Newspaper. (Year, month date); Sect: pp. xx.

ตัวอย่าง:

1. พรรณี รุ่งรัตน์. สทศ ดัชนีพัฒนาข้อสอบระดับชาติมีนใจคุณภาพ. เดลินิวส์ 12 พฤษภาคม 2548.
2. Lee G. Hospitalization tied to ozone pollution: study estimates 50,000 admissions annually. The Washington Post 1996 Jun 21; Sect. A: 3(col.5).

11.6 อ้างอิงจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์

รูปแบบ:

1. ชื่อโฮมเพจ/เว็บไซต์ [อินเทอร์เน็ต]. ปีที่พิมพ์; สืบค้นข้อมูลเมื่อวันที่ เดือน ปี. ได้จาก: URL.
2. Author. [Internet]. Year; Date of Publication [updated] year month day. Available from:

ตัวอย่าง:

1. Kimberly Harris [อินเทอร์เน็ต]. 2555; สืบค้นข้อมูลเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2556.
ได้จาก <http://www.mnn.com/your-home/at-home/blogs/13-natural-remedies-for-the-ant-invasion>
2. UCLA Division of General Internet Medicine and Health Services Research [Internet]. Accessed 2014 February 10. Available from: <http://www.gim.med.ucla.edu/kdqol>

ข้อมูลในการติดต่อ:

กองบรรณาธิการวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยพะเยา 19 หมู่ 2 ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา 56000

โทร. 0 54-466666 ต่อ 1048

โทรสาร. 054-466714

E-mail: j.nu.phayao@gmail.com

รูปแบบการเขียนบทความ

ชื่อเรื่อง ภาษาไทย..... (Browallia New 18 pt. หน้า)

ภาษาอังกฤษ..... (Browallia New 18 pt. หน้า)

ชื่อผู้พิมพ์ + ผู้ร่วมพิมพ์ (ถ้ามี) ภาษาไทย¹,² และ³

ภาษาอังกฤษ¹,² and³

(Browallia New 16 pt. ปกติ)

บทคัดย่อ (Browallia New 16 pt. หน้า)

..... (Browallia New 14 pt. ปกติ)

.....

.....

คำสำคัญ: (หัวข้อ Browallia New 14 pt. หน้า) (คำสำคัญ Browallia New 14 pt. ปกติ)

Abstract (Browallia New 16 pt. หน้า)

..... (Browallia New 14 pt. ปกติ)

.....

.....

Keywords: (หัวข้อ Browallia New 14 pt. หน้า) (คำสำคัญ Browallia New 14 pt. ปกติ)

¹ สาขา..... คณะ..... มหาวิทยาลัย..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... (Browallia New 12 pt. ปกติ) (ภาษาไทย)

² สาขา..... คณะ..... มหาวิทยาลัย..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... (Browallia New 12 pt. ปกติ) (ภาษาไทย)

¹ Program..... Faculty of..... University..... Province..... (Browallia New 12 pt. ปกติ) (ภาษาอังกฤษ)

² Program..... Faculty of..... University..... Province..... (Browallia New 12 pt. ปกติ) (ภาษาอังกฤษ)

*Corresponding author, E-mail : (ของผู้พิมพ์) (Browallia New 12 pt. ปกติ)

ตั้งแต่หัวข้อด้านล่างนี้ไปให้จัดทำเป็น 2 คอลัมน์

บทนำ (Introduction) (Browallia New 16 pt. หน้า)

.....(Browallia New 14 pt. ปกติ)

.....
.....
.....

วัสดุอุปกรณ์และวิธีการศึกษา (Materials and Methods) (Browallia New 16 pt. หน้า)

.....(Browallia New 14 pt. ปกติ)

.....
.....
.....

ผลการศึกษา (Results) (Browallia New 16 pt. หน้า)

.....(Browallia New 14 pt. ปกติ)

.....
.....
.....

วิจารณ์และสรุปผล (Discussion and Conclusion) (Browallia New 16 pt. หน้า)

.....(Browallia New 14 pt. ปกติ)

.....
.....
.....

กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements) (Browallia New 16 pt. หน้า)

.....(Browallia New 14 pt. ปกติ)

.....
.....
.....
.....

เอกสารอ้างอิง (References) (Browallia New 16 pt. หน้า)

1. (Browallia New 14 pt. ปกติ).....

.....

2.

.....

3.

.....

.....

.....

